

Приложение
к положению о всероссийской
программе «Ученическое
самоуправление» от 09.12.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Всероссийском конкурсе специалистов, сопровождающих деятельность
ученического самоуправления

1. Общие положения

1.1. Всероссийский конкурс специалистов, сопровождающих деятельность ученического самоуправления, (далее – Конкурс) является неотъемлемой частью Всероссийской программы «Ученическое самоуправление» (далее – Программа).

1.2. Организатором Конкурса является Общероссийская общественная организация «Российский Союз Молодежи» (далее – РСМ) совместно с общероссийским общественным движением «Ассоциация учащейся молодежи Российского Союза Молодежи «Содружество» при поддержке Министерства просвещения Российской Федерации.

1.3. Настоящее Положение определяет цели и задачи, содержание, требования к участникам и этапам Конкурса в 2019 – 2020 учебном году.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса: стимулирование профессионального роста специалистов, развивающих ученическое самоуправление, их поддержка и поощрение к дальнейшему развитию в сфере работы с детьми и молодежью.

2.2. Задачами проведения Конкурса являются:

- анализ, выявление и трансляция наиболее эффективных практик деятельности специалистов, развивающих ученическое самоуправление;
- привлечение внимания государства и общества к вопросам развития ученического самоуправления;
- обучение и профессиональная поддержка специалистов, развивающих ученическое самоуправление;
- формирование и распространение сборника эффективных практик поддержки и сопровождения деятельности ученических советов и технологий по развитию ученического самоуправления.

3. Участники Конкурса

Участниками Конкурса могут быть специалисты органов государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования и/или в сфере молодежной политики, специалисты по развитию ученического самоуправления, руководители, заместители руководителей, педагоги общеобразовательных организаций, подавшие заявку на участие в Конкурсе.

4. Порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс состоит из двух этапов – заочного отборочного и финального мероприятия.

4.2. Для участия в заочном отборочном этапе Конкурса необходимо заполнить заявку в соответствии с приложением № 1 к Положению и прислать ее вместе с конкурсными материалами на адрес электронной почты usu@ruy.ru в срок до 20 марта 2020 года. Состав конкурсных материалов прилагается (приложение № 2).

4.3. Участники Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов по итогам заочного отборочного этапа, приглашаются к участию в финальном мероприятии Конкурса (уведомление об участии в финальном мероприятии будет направлено участникам Конкурса электронным письмом). Список участников Конкурса, прошедших в финал, будет опубликован в официальной группе Программы в социальной сети «ВКонтакте» vk.com/lider_usu_rsm и на сайте РСМ www.ruy.ru до 20 апреля 2020 года.

4.4. О дате и месте проведения финального мероприятия Конкурса, условиях участия в финальном мероприятии Конкурса будет сообщено дополнительно.

5. Подведение итогов Конкурса

5.1. Для подведения итогов Конкурса организаторами создается и утверждается конкурсная комиссия (далее – Комиссия), в состав которой входят представители РСМ, специалисты органов исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере молодежной политики и в сфере образования, специалисты в области ученического самоуправления, представители общественности.

5.2. Комиссия создается в целях определения соответствия материалов требованиям Конкурса, обобщения и анализа материалов, поступивших на Конкурс, выявления победителей Конкурса.

5.3. Итоги Конкурса подводятся Комиссией по результатам финального мероприятия Конкурса.

Координаты для связи:

Руководитель Всероссийской программы «Ученическое самоуправление»:

Ирина Русакова, 8 (495) 625-19-18, e-mail: usu@ruy.ru.

Официальная группа Программы: vk.com/lider_usu_rsm

**Заявка на участие в конкурсе специалистов, сопровождающих
деятельность ученического самоуправления**

Субъект Российской Федерации	
Фамилия, имя, отчество	
Дата рождения (ДД.ММ.ГГ)	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	
Аккаунты в социальных сетях	
Место работы, должность	
Адрес места работы (с указанием индекса)	
Сведения об образовании	
Краткое описание опыта работы и сведения о наиболее значимых успехах в области ученического самоуправления за 2018-2020 гг.	

И.О. Фамилия

Подпись

**К заявке в обязательном порядке прикладываются скан-копия согласия на обработку персональных данных*

Заявка на участие в Конкурсе (в двух экземплярах: одна в электронном формате Word, вторая - в сканированном виде с подписью участника номинации или руководителя направляющей организации).

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____, паспорт _____
выдан «___» _____ года, кем _____,
проживающая/ий по адресу _____, даю
согласие на обработку персональных данных в соответствии со ст. 9
Федерального закона № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю согласие
на обработку моих персональных данных (в том числе сбор, систематизацию,
накопление, хранение, использование, уточнение, обезличивание,
распространение, передачу, блокирование и уничтожение) общероссийской
общественной организации «Российский Союз Молодежи» (далее – РСМ),
общероссийскому общественному движению «Ассоциация учащейся молодежи
Российского Союза Молодежи «Содружество» (далее – АУМ РСМ
«Содружество»), а также иными уполномоченными лицами РСМ, с которыми у
РСМ заключены договора на оказание услуг либо иные договора, связанные с
проведением программ, проектов, мероприятий, ведением уставной деятельности
РСМ.

Я также даю согласие на общедоступность моих данных: фамилии, имени,
отчества, образовании, общественной деятельности, контактных данных,
изображений, а также иных кратких биографических данных.

Я уведомлен и согласен с тем, что указанное Согласие может быть отозвано
мною в письменном виде.

Я согласен на получение смс и электронных оповещений о проведении
мероприятий РСМ и АУМ РСМ «Содружество».

Я ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок
обработки персональных данных участников, а также о моих правах и
обязанностях в этой сфере.

Согласие дано на срок до момента его отзыва в письменном виде.

«___» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Состав конкурсных материалов

1. Графическое резюме, отражающее личные данные, должность, навыки, достижения в области ученического самоуправления, положительные изменения в общеобразовательной организации, произошедшие в общеобразовательной организации по итогам вашей работы, контактные данные. Резюме предоставляется в формате *jpg или *pdf.

2. Конкурсные материалы, описывающие практики и технологии сопровождения деятельности ученического самоуправления, которые используются в данном учреждении и/или на муниципальном и региональном уровне, включающие в себя:

– титульный лист – юридическое название общеобразовательной организации, адрес, телефон, адрес электронной почты общеобразовательной организации, Ф.И.О. автора, должность;

– оглавление;

– описание системы сопровождения деятельности ученического самоуправления (обучение актива и лидеров УСУ, инновации в развитии УСУ, аналитические разработки, разработки мероприятий и др.);

– примеры положительного опыта взаимодействия с администрацией общеобразовательных организаций, другими ученическими советами, общественными организациями;

– любые материалы, которые не вошли в предыдущие разделы.

В конкурсных материалах должно быть отражено:

– практическая (теоретическая) значимость;

– актуальность;

– содержательность;

– мультипликативность;

– апробация представленных практик и технологий.