



Разработка
информационно-
аналитической справки
и методических
рекомендаций



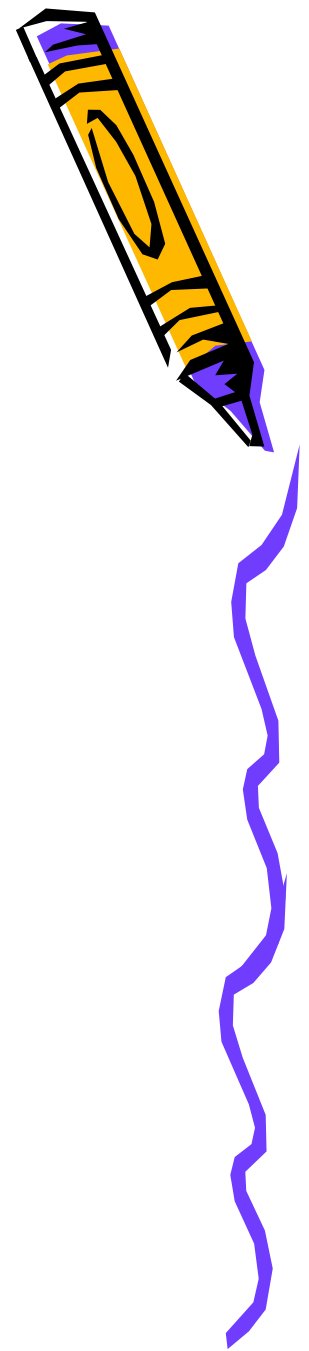
Аналитическая справка



- Содержит данные исследований, проведенных в той или иной области
- Разрабатывается для формулирования возникших проблем
- Предлагаются варианты выхода из ситуации



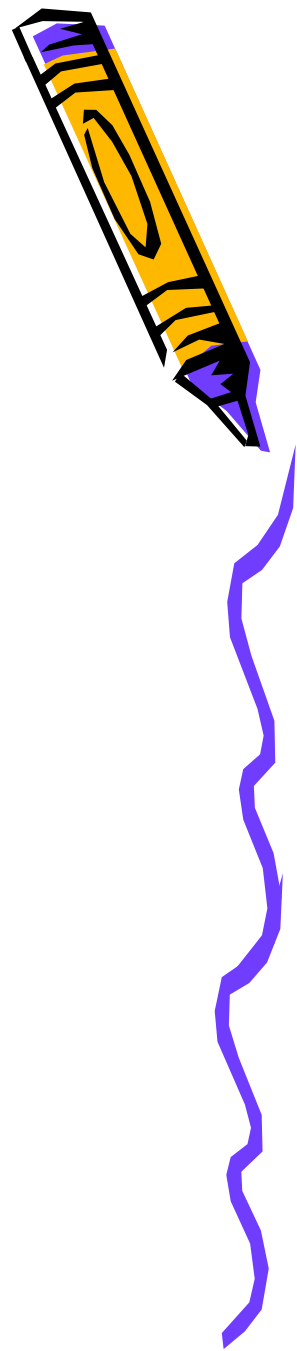
Основа аналитической справки



- 1 часть - вводная
(Что? Кем? Когда? Зачем?)
- 2 часть - аналитическая
(Что? По каким причинам?)
- 3 часть - заключительная
(Что рекомендуется? Кому?)



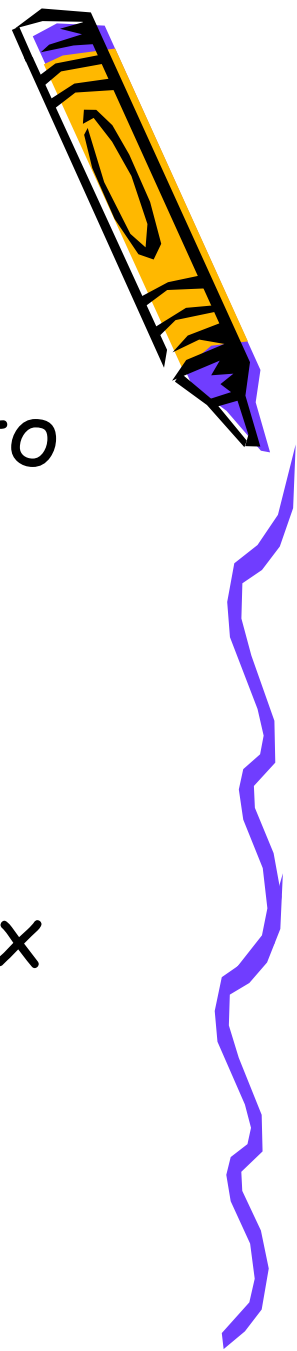
Содержание вводной части



- Предмет изучения
- Сроки изучения
- Тема изучения
- Цель изучения
- Кем проведено изучение
- Объем проделанной работы



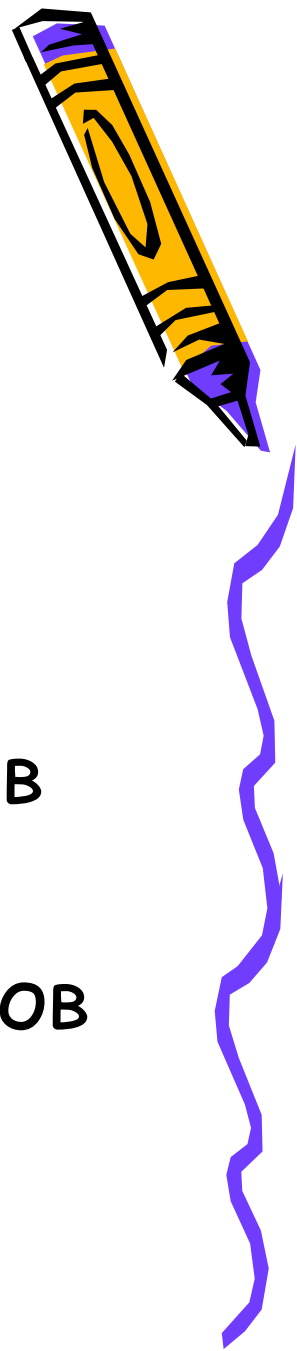
Содержание аналитической части



- Общая характеристика изучаемого вопроса
- Достоинства и недостатки его решения
- Причины появления положительных и отрицательных сторон анализируемого объекта



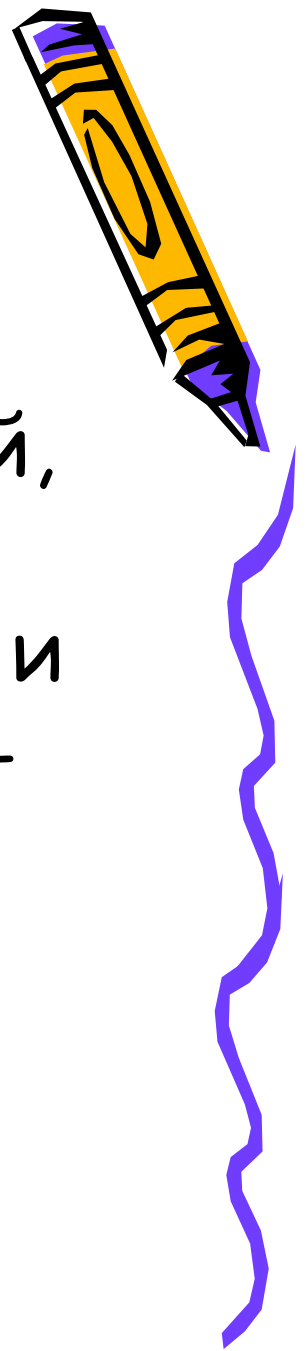
Содержание заключительной части



- Обобщение результатов анализа, выводы
- Разработка конкретных рекомендаций с указанием сроков исполнения
- Сроки и формы подведения итогов



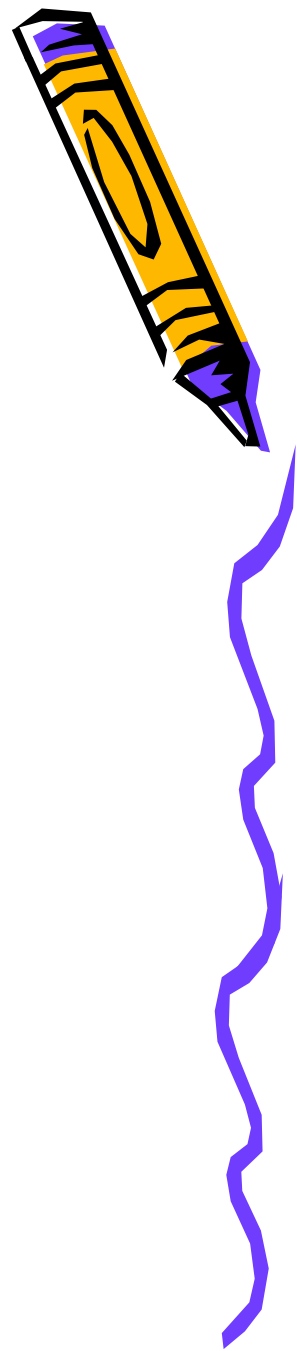
Методические рекомендации



Комплекс предложений и указаний, способствующих внедрению наиболее эффективных методов и форм работы для решения какой-либо проблемы педагогики

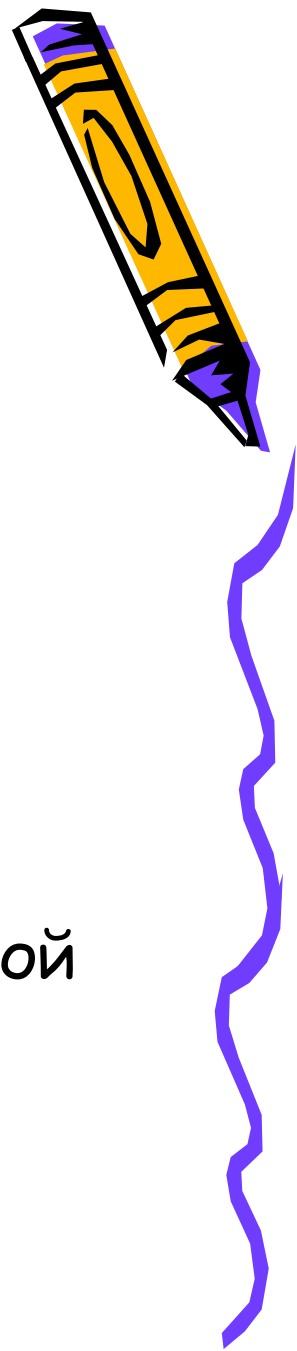


Подготовка к написанию методических рекомендаций



1. Выбор актуальной темы
2. Изучение источников по избранной теме
3. Составление плана
4. Накопление фактического материала
5. Подбор наиболее ярких фактов для обоснования приведенных положений и рекомендаций
6. Распределение содержания работы по разделам





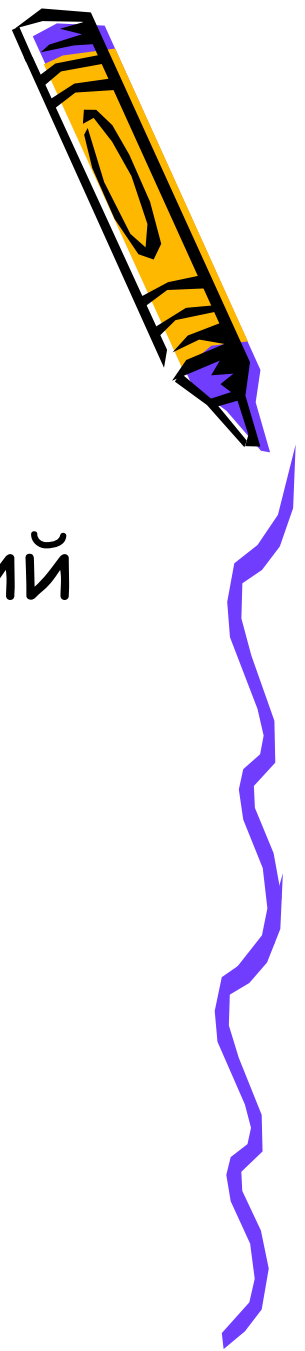
Структурные элементы методических рекомендаций

- Титульный лист
- Аннотация
- Сведения об авторе
- Пояснительная записка
- Содержание
- Основная часть
- Заключение
- Список рекомендуемой литературы по данной теме
- Приложения (при необходимости)



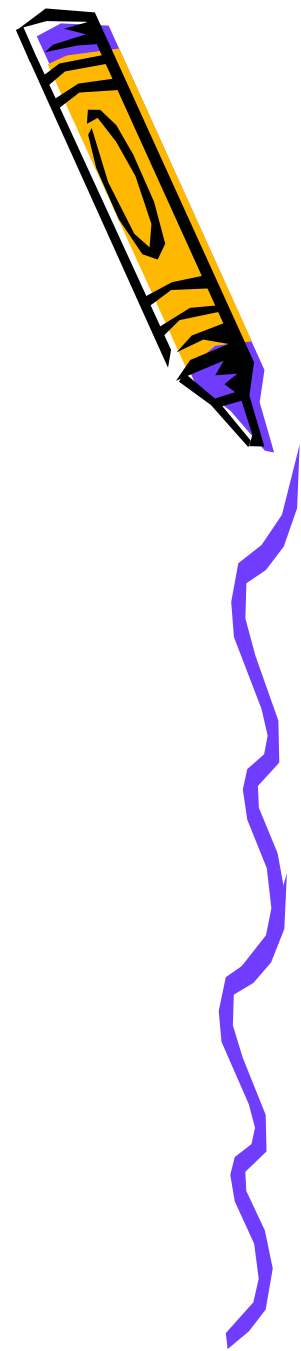
Титульный лист

- Название учреждения
- Тема методических рекомендаций
- ФИО, должность автора
- Название населенного пункта
- Год разработки



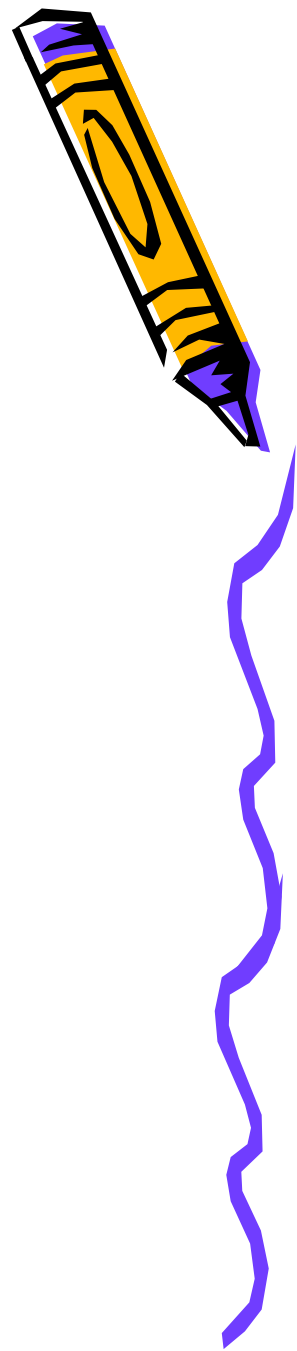
АННОТАЦИЯ

- Суть рассматриваемых вопросов
- Предназначение данных методических рекомендаций
- Источник практического опыта
- Возможные сферы приложения данных методических рекомендаций

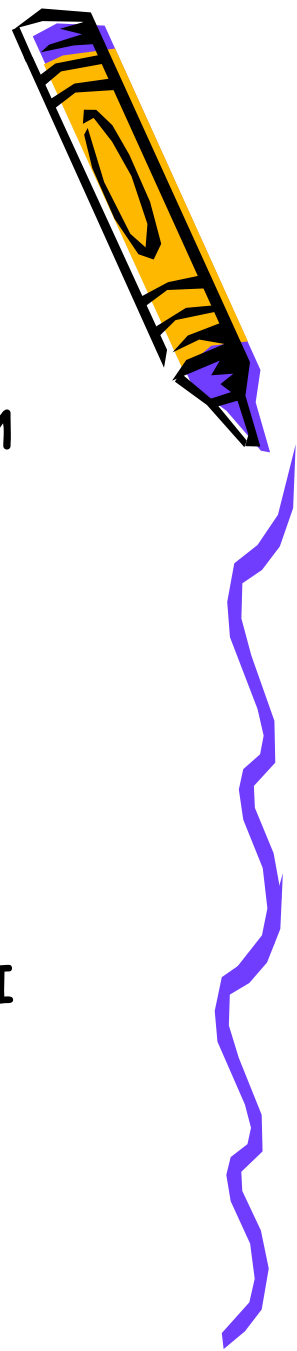


Сведения об авторе

- ФИО
- Должность
- Место работы
- Квалификационная категория
(научная степень)
- Контактная информация



Пояснительная записка



- Обоснование актуальности разработки данных методических рекомендаций
- Определение цели составления методических рекомендаций
- Краткое описание ожидаемого результата от использования данных методических рекомендаций
- Обоснование особенностей и новизны предлагаемой работы



Содержание методических рекомендаций

- Описать, что рекомендуется делать по данному вопросу
- Дать советы по решению организационных вопросов
- Вычлениить наиболее трудные моменты в работе
- Предостеречь от типичных ошибок

