

Протокол оценки портфолио педагогического работника

Категория: методист

Дата проведения аттестации _____

№ п.п.	Критерии отбора	Показатели	Документальные подтверждения	Оценка критерия			
				ФИО аттестуемого			
1.	Результаты профессиональной педагогической деятельности	1.1. Наличие программы (плана) деятельности, их результативность и пр. (да/нет)	Перечень планов, программ деятельности. Аналитические справки за три года.				
		1.2. Наличие информационного обеспечения (создание банка данных по своему направлению; рекламно-информационная деятельность и пр.) (да/нет)	Перечень подтверждающих документов				
		1.3. Мониторинг направлений деятельности (прогнозирование и анализ результатов деятельности, разработка диагностического инструментария и пр.) (да/ нет)	Аналитические справки за три года.				
2.	Результаты научно-методической деятельности	2.1. Методическое сопровождение педагогов (проектирование и реализация программ обучения педагогов) (да/нет)	Программы обучения педагогов, консультаций, аналитические справки по мониторинговым исследованиям				
		2.2. Организация консультативной работы (системность процесса консультирования, широта предлагаемой тематики, возможность индивидуального и группового консультирования и т.д.) (да/нет)	План консультативной работы, перечень рассматриваемых тем (проблем), журнал учета консультативной работы методиста				
		2.3. Накопление и систематизация данных по нормативно-правовому обеспечению образовательного процесса (обновление содержания программ, концептуальное	Представление извлечений из образовательных программ (списки литературы,				

	обоснование, санитарно-гигиенические нормы и пр.) (да/нет)	нормативные основания реализации, концептуальные основы и др.); наличие обновляемого перечня нормативно-правовых актов				
	2.4. Методическое руководство (деятельность методических объединений, экспертная деятельность, организация индивидуального сопровождения педагогов-участников профессиональных конкурсов пр.) (да/нет)	Планы работы методического объединения и др.				
	2.5 Наличие методических разработок, востребованных образовательным сообществом (за три года) (да/нет)	Перечень методических разработок				
	2.6. Наличие медиатеки, электронных образовательных ресурсов, созданных методистом по направлению профессиональной деятельности (да/нет)	Перечень материалов				
	2.7. Обобщение и распространение педагогического опыта в рамках проведения мастер-классов, семинаров, конференций, круглых столов, в сетевом педагогическом сообществе (да/нет)	- перечень проведённых мероприятий (с указанием даты и места выступления) или ссылка на личную страницу в сетевом педагогическом сообществе в Интернете, где указан этот перечень; -копия программы мероприятия, где выделена фамилия претендента и форма участия его маркером (мастер-класс, семинар,				

			конференция); -копия протокола РМО (если выступали на РМО); -другие подтверждения.				
		2.8. Внедрение опыта педагогического работника в рамках профессионального сообщества (да/нет)	Копии актов и приказов о внедрении методической системы педагога, разработанного им УМК, авторской программы и т. п. в образовательных учреждениях				
		2.9. Наличие публикаций, иллюстрирующих педагогический опыт, в том числе в Интернет-ресурсах (за три года) (да/нет)	Представляются на всех уровнях -перечень публикаций, где педагогический работник описывает свой инновационный опыт с указанием даты и источников (за последние три года); -копия 1-ой страницы статьи претендента; -ссылки из Интернета на публикации в сетевых сообществах. <i>Статьи и заметки о самом претенденте в газетах и журналах в перечень публикаций не включаются.</i>				
		2.10. Участие в конкурсах профессионального мастерства (за три года) (да/нет)	Копии приказов об участии, дипломов, сертификатов.				
3.	Профессиональное развитие педагогического работника	3.1. Наличие поощрений (наград, грамот, званий и т.п.) (за три года) (да/нет).	Представляются копии документов, подтверждающих государственные и отраслевые поощрения (звание Героя РФ, ордена,				

			медали, знаки отличия РФ, почетное звание РФ, нагрудные знаки, почетные грамоты Министерства образования РФ и Нижегородской области, благодарности Министерства образования РФ и Нижегородской области и т.п.)				
		3.2. Повышение квалификации за последние пять лет (да/нет)	Представляются копии документов государственного образца (удостоверений, свидетельств, дипломов).				
		3.3. Наличие программ по самообразованию или "образовательного маршрута" профессионального саморазвития (да/нет)	Перечень подтверждающих документов				
		3.4. Анализ собственного годового плана методической работы, определение перспектив развития, направлений и т.д.	Аналитический отчет.				
		3.5. Ведение работы по комплектованию информационного банка (методических разработок, подборов учебно-методической литературы по направлениям деятельности и др.)	Аналитический отчет, справка о наличии информационного банка в ОУ (программных средств, единиц учебно-методической литературы, дидактических пособий и др.)				
		3.6. Своевременное прохождение обучения по охране труда, всех видов инструктажей, наличие системы контроля за исполнением требований надзорных органов	Предоставление копий удостоверений, выписки о прохождении инструктажа, плана				

			работы (приказа с возложением ответственности) по организации безопасности образовательного и воспитательного процесса				
		3.7. Подтверждение соответствия профессиональной компетентности квалификационным требованиям (по личному заявлению методиста на добровольной основе)	Представляется выписка из протокола результатов компьютерного тестирования				

Максимальное количество баллов - 57

Система оценки:

0 баллов – критерий не представлен

1 балл – критерий представлен частично

2 балла – критерий представлен на допустимом уровне

3 балла – критерий полностью представлен